



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

N° 962 DEL 09.09.2019

OGGETTO: Affidamento all'Economo Comunale disponibilità finanziarie dai capitoli di spesa per interventi vari e servizi immediati del Settore Polizia Municipale AGOSTO – SETTEMBRE 2019

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:.

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Isp. Capo Dott. Giuseppe Russo



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore Polizia Municipale

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. *M.I.* DEL..... 4 SET 2019

OGGETTO: Affidamento all'Economo Comunale disponibilità finanziarie dai capitoli di spesa per interventi vari e servizi immediati del Settore Polizia Municipale AGOSTO – SETTEMBRE 2019

Il proponente: Isp. Capo Lombardo Aldo

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto

PREMESSO:

Che ai sensi dell'art.51 comma 3 della L.142/90, recepita e modificata dalla L.R. 48/91 e dalla L.R. n.23/99, sono attribuiti ai responsabili dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo e adottati dall'organo politico, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti.

Che il responsabile del settore è tenuto ad avviare le procedure per il corretto funzionamento degli uffici;

Che per il corretto svolgimento dei servizi attinenti il Comando di Polizia Municipale è opportuno impegnare preventivamente le seguenti spese:

- spese postali, trasporti e facchinaggi, interventi vari per servizi urgenti, materiale di consumo vario e spese di lieve entità per le quali sia indispensabile il pagamento immediato;

Poiché nel nostro Ente risulta essere istituito il servizio economato, che provvede alle minute spese d'ufficio, di cui al punto precedente, per far fronte al corretto ed efficiente funzionamento degli uffici e l'espletamento dei servizi annessi e quelle per le quali sia indispensabile il pagamento immediato;

Che il servizio di economato è disciplinato da regolamento;

Che per il buon funzionamento del servizio e l'espletamento dei servizi annessi, per assicurare il corretto funzionamento dei servizi senza alcuna interruzione al presentarsi di spese di lieve entità, interventi vari per servizi urgenti, materiale di consumo vario, spese per le quali sia indispensabile il pagamento immediato, si ritiene necessario mettere a disposizione dell'economo un budget finanziario per il 2019, per assolvere alle spese sopra esposte, affidando la gestione all'economo comunale, ai sensi del D.lgs. 77/95, per le necessità impellenti, dei seguenti importi e per le finalità riportate a fianco di ciascun capitolo:

- € 230,00 al Cap.720 "Acquisto beni di consumo" miss.3, progr.1, tit.1, macroaggr.3, del bilancio 2019;
- € 300,00 al Cap.725 "Spese di mantenimento e funzionamento uffici P.M." miss.3, progr.1, tit.1, macroaggr.3, del bilancio 2019,;
- € 350,00 al Cap.753 "Acquisto beni di consumo mezzi ufficio viabilità" miss. 3, progr. 1, tit. 1, macroaggr. 3, del Bilancio 2019;
- € 73,00 al Cap.1522 "Acquisto beni di consumo per il servizio Protezione Civile" miss.11, progr.1, tit.1, macroaggr.3, del bilancio 2019;
- € 29,00 al Cap.1774 "Spese per servizi del servizio Protezione Civile" miss.11, progr.1, tit.1, macroaggr.3, del bilancio 2019;
- € 500,00 al Cap. 2392 "Acquisto beni di consumo per il servizio segnaletica" miss.10, progr.5, tit.1, macroaggr.3, del bilancio 2019;
- € 500,00 al Cap.2319 "Trasporto inabili in T.S.O." miss.12, progr.04, tit.1, macroaggr.3, del bilancio 2019
- € 85,00 al Cap. 2769 "Acquisto beni di consumo per la prevenzione e la lotta al randagismo" miss.16, progr.1, tit.1, macroaggr.3 del bilancio 2019, assegnato al Settore P.M: con Delibera di G.M. n°53 del 16/03/2017;
- € 250,00 al Cap.2118 "Interventi per la prevenzione e la lotta al randagismo" miss.16, progr.1, tit.1, macroaggr.3 del bilancio 2019, assegnato al Settore P.M: con Delibera di G.M. n°53 del 16/03/2017;

Per un totale di € 2.317,00

CONSIDERATO:

Che non essendo stato approvato il bilancio di previsione 2017, si opera in regime di gestione provvisoria e che il presente impegno di spesa rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016-2018

Che con Delibera di C.C. n°46 del 10/10/2018 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Partinico ai sensi dell'art.246 del D.Lgs. 267/2000 e che l'assunzione del presente impegno di spesa rientra nei limiti previsti dall'art.250 comma1, del T.U.E.L.

Che la mancata assunzione del presente impegno di spesa non frazionabile è necessario in quanto ai sensi dell'art.163 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.250 del T.U.E.L., si tratta di spesa necessaria per non causare disagi e disservizi all'utenza interessata e per il buon funzionamento degli uffici stessi;

VISTI:

- l'art. 107 del D.l.gs 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;
- la Delibera di G.M. n°184 del 05/12/2018 con la quale viene approvato il Regolamento di organizzazione e degli Uffici dei Servizi dell'Ente;
- l'art.18 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente che disciplina le competenze dei responsabili di settore;
- gli art.183 e 184 del D.l.gs 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione ed impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.53 del 24/11/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n.191 del 06/12/2016 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n°46 del 10/10/2018 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Partinico ai sensi dell'art.246 del D. Lgs. 267/2000;
- la Determinazione Sindacale n. 24 del 03/04/2019 con la quale, è stato nominato Responsabile del Settore Polizia Municipale l'Ispettore Capo Dott. Giuseppe Russo.

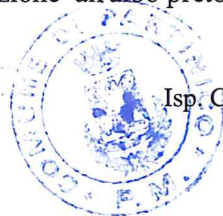
PROPONE DI DETERMINARE

- 1 **Autorizzare** il Servizio Finanziario ad impegnare la complessiva somma di € 2.317,00 dai capitoli precedentemente riportati, onde consentire i tempestivi interventi a mezzo economato per le minute spese per le quali sia indispensabile il pagamento immediato per il 2019:

- **Dare** carico all'economista comunale di disporre la liquidazione e la relativa emissione del mandato di pagamento, ogni qual volta, il Responsabile del Settore Polizia Municipale ravvisi la necessità, e formalizzi la relativa richiesta;
2. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
 - permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Settore Polizia Municipale
che il responsabile del procedimento è l'Isp. Capo Dott. Lombardo Aldo
che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.



Il proponente

Isp. Capo Dott. Lombardo Aldo

VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:
AFFIDAMENTO ALL'ECONOMO COMUNALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE DAI
CAPITOLI DI SPESA PER INTERVENTI VARI E SERVIZI IMMEDIATI POLIZIA
MUNICIPALE AGOSTO – SETTEMBRE 2019

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

E DI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-imp. <i>Bil.</i>	Imp. <i>Sto.</i>
IND. ECONOMICO	€ 230,00	720	03.01.03	201P	4
" "	300,00	725	"	"	48P
" "	350,00	753	"	"	12
" "	73,00	1522	11.01.03	"	16
" "	29,00	1774	"	"	17
" "	500,00	2392	10.05.03	"	18
" "	500,00	2319	12.04.03	"	19
" "	85,00	2769	16.01.03	"	20
" "	250,00	2118	"	"	21

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
	€				

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li/./.....



Il Responsabile del Settore

~~...Il Responsabile del Settore~~
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____ Il Responsabile della pubblicazione on line _____
